

**Grad Delnice**  
**Trg 138. brigade HV 4**  
**OIB 03944325629**

**PREDMET :**

**Rekonstrukcija javne rasvjete u Supilovoj ulici u  
Delnicama I Faza**

**Sadržaj:**

- I. Upute za izradu ponuda**
- II. Dokumentacija**

**Delnice, ožujak 2014. god.**

## **I. UPUTE ZA IZRADU PONUDA**

### **rekonstrukcija javne rasvjete u Supilovoj ulici u Delnicama – I faza rekonstrukcije ulice**

#### **SADRŽAJ :**

- 1. Podaci o naručitelju**
- 2. Predmet natječaja**
- 3. Predviđena vrijednost radova**
- 4. Obvezni dokazi o sposobnosti i uvjeti**
- 5. Upute ponuditeljima**
- 6. Ponuda-Javno otvaranje ponuda**
- 7. Pregled, ocjena i usporedba ponuda**
- 8. Odabir**
- 9. Sklapanje ugovora**

#### **1. PODACI O NARUČITELJU**

Naziv i adresa: Grad Delnice, Trg 138. brigade HV 4

Telefon: 051/812-055

Fax: 051/812-037

E-mail:davorka@delnice.hr

Osoba za kontakt: Davorka Grgurić, dipl.ing.građ., Voditeljica odsjeka za komunalni sustav

Odgovorna osoba: Ivica Knežević, dipl.iur, Gradonačelnik

#### **2. PREDMET NATJEČAJA**

Rekonstrukcija javne rasvjete u Supilovoj ulici u Delnicama u sklopu rekonstrukcije ulice I faza u dužini od cca 800 m do kućnog broja 108.

Izvode se radovi na izmjeni stupova javne rasvjete i kabela javne rasvjete, a montirat će se postojeće svjetiljke koje su zamjenjene i ugrađene nove putem natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Radovi se izvode u sklopu rekonstrukcije čitave ulice odnosno paralelno s radovima koje izvodi Komunalac d.o.o. Delnice na izmjeni vodovoda, oborinske i fekalne kanalizacije. Potrebno je uskladiti dinamiku izvođenja radova sa izvođenjem radova na infrastrukturi i prilagoditi se tim radovima. Dinamika izvođenja radova podređena je dinamici izvođenja radova na infrastrukturi.

Izmjenit će se ukupno 20 stupova JR i kabela u dužini od cca 800 m. Sve količine radova biti će upisane i dokumentirane u građevinskoj knjizi i po tim količinama obračunate.

Na mjestu budućeg trga izvodi se nova Javna rasvjeta sa ugradnjom novih stupova visine 3,50 m i parkovnim svjetiljkama. Moguć je dogovor investitora i ponuditelja oko odabira vrste parkovne svjetiljke. Predviđa se ugradnja 6 novih stupova i svjetiljki.

Svi radovi će se izvoditi prema troškovniku radova i glavnom projektu.

#### **3. PREDVIĐENA VRIJEDNOST RADOVA**

Predviđena vrijednost radova za količinu koja je obuhvaćena troškovnikom radova je 400.000,00 kn bez PDV-a. Naručitelj Grad Delnice zadržava si pravo da prema vlastitoj ocjeni smanji količinu radova ukoliko najpovoljnija ponuda bude veća od predviđene cijene radova. Dozvoljava se smanjenje količine radova unutar ponuđenih jediničnih cijena najpovoljnijeg ponuditelja. Jedinične cijene ostaju nepromijenjene za vrijeme trajanja radova koji će biti ugovoreni.

#### **4. OBVEZNI DOKAZI O SPOSOBNOSTI I UVJETI**

##### **4.1. Ponuditelj mora dokazati slijedeće sposobnosti:**

- a) Pravnu i poslovnu sposobnost
- b) Nekažnjavanost
- c) Financijsku i gospodarsku sposobnost
- d) Tehničku i stručnu sposobnost

##### **a) Pravna i poslovna sposobnost dokazuje se:**

1. izvodom iz upisa u poslovni, sudski, strukovni, trgovački ili drugi odgovarajući registar,

Ovaj dokaz ne može biti stariji od tri mjeseca od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

2. ovlaštenjem, suglasnošću ili sličnom ispravom (nadležnog ministarstva), koja je potrebna za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom natječaja (NN 89/06)

Ovi dokazi moraju se dostaviti u originalu ili ovjerenj preslici. Ovi dokazi mogu biti dostavljeni i u preslici i najpovoljniji ponuditelj dužan je u roku koji odredi naručitelj (ne duži od 5 dana) dostaviti originale ili ovjerene preslike svih dokumenata koje će naručitelj pohraniti u arhivi.

##### **b) Nekažnjavanost se dokazuje**

-izjavom ovjerenom od javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela, kojom odgovorna osoba za sebe i pravnu osobu izjavljuje nekažnjavanost u vezi sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri, pranju novca i drugim kaznenim djelima prema Kaznenom zakonu RH ili odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovaj dokaz ne može biti stariji od trideset dana od dana slanja zahtjeva za dostavu ponude, a mora se dostaviti na originalnom obrascu Grada Delnica koji je sastavni dio ove natječajne dokumentacije ili na drugom obrascu koji ima istovjetan sadržaj originalnom obrascu.

##### **c) Financijska i gospodarska sposobnost dokazuje se:**

1. potvrdom porezne uprave o stanju duga za poreze i doprinose ili istovrijedna isprava nadležnih tijela sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
2. Grad Delnice će prilikom pregleda i ocjene ponuda izvršiti provjeru u Odsjeku za proračun i financije da li je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Delnicama ako ih ima ili ih je imao, te ukoliko nije podmirio sve obveze isključiti ga iz odabira i njegova ponuda se neće razmatrati.

3. Izjava na originalnom obrascu Grada Delnica da nije pokrenut stečajni postupak, postupak likvidacije, te da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti
4. Dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude u iznosu od 15.000,00 kn. Jamstvo se uplaćuje na žiro-račun Grada Delnica 2402006-1806900005, poziv na broj 22 7706-OIB.

Ovi dokazi ne mogu biti stariji od trideset (30) dana od dana slanja «Objave», a moraju se dostaviti u originalu ili ovjerenoj preslici. Ovi dokazi mogu biti dostavljeni i u preslici i najpovoljniji ponuditelj dužan je u roku koji odredi naručitelj (ne duži od 5 dana) dostaviti originale ili ovjerene preslike svih dokumenata koje će naručitelj pohraniti u arhivi.

d) **Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se:**

1. Popisom radova iste ili slične vrste i obima unutar posljednje dvije godine. Ponuditelj mora dokazati da je unutar posljednje dvije godine vršio radove na javnoj rasvjeti u vrijednosti najmanjoj od 100.000,00 kn po pojedinom ugovoru. Uz dokumentaciju mora dostaviti izjavu naručitelja da je uredno i u skladu s pravilima struke izvršavao usluge održavanja ili gradnje javne rasvjete. Izjava se daje na originalnim obrascima Grada Delnica koji su sastavni dio ove dokumentacije.
2. Izjava ponuditelja o tehničkoj i kadrovskoj sposobnosti za ostvarenje predmetnih poslova ( dokaz: popis zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom, te popis mehanizacije, alata i ostale opreme)

e) **Troškovnik u kunama bez PDV-a (obvezan original obrazac Grada Delnica)**

Nedostavljanje naznačenih dokaza iz točke 4.1. (a – e), neotklonjiv je nedostatak ponude.

#### **4.2. Obavljanje poslova**

Izvođač se obvezuje bez naknade:

- skladištiti opremu i materijal za izvršenje obveze iz ovog ugovora
- skladištiti lampe koje demontira i o svom trošku izvršiti popravak istih ukoliko je došlo do njihova oštećenja uključujući i žarulju i sav instalacijski materijal u lampi
- voditi tehničku dokumentaciju u svezi predmeta ovog ugovora
- dostaviti sve ateste i certifikate kojima će dokazati da je ugradio sav materijal u skladu s tehničkim opisom o troškovniku radova
- o svom trošku izvršiti sva ispitivanja potrebna da se dokaže kvaliteta ugradnje materijala
- vršiti radnje na osiguranju i obilježavanju gradilišta u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i drugim Zakonima koji propisuju način i osiguranje gradilišta
- obavjestiti nadležne institucije i poduzeća o vremenu i obujmu radova na ili u blizini objekata u njihovoj nadležnosti i održavanju
- izvršiti prijavu gradilišta nadležnim upravnim tijelima
- o svom trošku ukloniti svaku štetu nastalu na okolnim građevinama, drugim instalacijama, javnim površinama i drugim materijalnim dobrima, a koja je nastala uslijed rada na javnoj rasvjeti

Sve gore navedene radnje biti će posebno regulirane ugovorom.

Izvođač može angažirati kooperante koji će obavljati predmetne poslove s obvezom nadzora i kontrole nad istima uz prethodnu suglasnost Grada Delnica.

#### **4.3. Dinamika izvođenja radova**

Sklapa se ugovor o izvođenju radova na rekonstrukciji instalacija i zamjeni stupova javne rasvjete u Delnicama u Supilovoj ulici do kućnog broja 108 i izgradnji jednog dijela nove JR na trgu i instalacija za semafor na raskrižju kod Hrvatskih šuma. Početak radova je odmah po sklapanju ugovora s izvoditeljem radova, **dinamika izvođenja radova podređena je dinamici izvođenja radova na rekonstrukciji vodovoda te oborinske i fekalne kanalizacije. Ponuditelj mora biti na gradilištu čitavo vrijeme izvođenja radova na infrastrukturi i pratiti dinamiku izgradnje infrastrukture, odazvati se istog dana na radove koji će biti nužno izvesti da bi se mogla poštivati dinamika izvođenja radova na infrastrukturi. Ponuditelj mora računati na vremenski period do kraja listopada da će morati biti na raspolaganju investitoru za pojedinačne zahvate na javnoj rasvjeti. Zbog oduženog vremenskog perioda izvođenja radova ponuditelj nema pravo na naknadu manipulativnih troškova i troškova višekratne ponovne organizacije gradilišta. Ukoliko se ponuditelj ne odazove na dnevni poziv za izvođenje radova biti će mu obračunate zatezne kamate za taj dan i sve naredne dane koje ne dođe, a ako će to remetiti značajno dinamiku izvođenja radova Grad će organizirati sam izvedbu tih radova, ponuditelju zaračunati zatezne kamate i naplatiti radove po cijeni po kojoj ugovori te radove s trećim osobama.** Početak, dinamika, mjesto i vrijeme izvođenja radova biti će definirani s nadzornim inženjerom i upisivani u građevinski dnevnik.

Za svako kašnjenje u odnosu na utvrđeni datum dovršetka radova, ugovoriti će se penali u iznosu od 2‰ dnevno u donosu na ukupno ugovorene radove.

### **5. UPUTE PONUDITELJIMA**

#### **5.1. Cijena ponude**

Konačna cijena i svi pojedinačni iznosi trebaju biti izraženi u kunama, specificirani u izvornom troškovniku iz ponudbene dokumentacije.

Cijena ponude u kunama (bez PDV-a) odnosi se na sve radove na bazi troškovnika iz ponudbene dokumentacije.

Ponuditelj treba ispuniti jediničnim cijenama sve stavke radova opisane u troškovniku, bez obzira jesu li količine navedene ili ne. Također treba popuniti originalni obrazac ponude i originalne obrasce uz ponudu.

Jedinične i ukupnu cijenu navedenu u ponudi od strane ponuditelja, naručitelj prihvaća kao fiksne i ne mogu se mijenjati bez obzira na mjesto (državu) nabave materijala ili povećanje troškova materijala i rada na tržištu u čitavom periodu trajanja ugovora.

Izvanstroškovnički radovi obračunavati će se po ugovorenim ponuđenim jediničnim cijenama i na temelju analize cijena ovjerene od strane nadzornog inženjera i odgovorne osobe naručitelja.

Javni naručitelj ispraviti će računske pogreške koje otkrije i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena te će od ponuditelja zatražiti da u roku od tri dana od primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravka računske pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju.

#### **5.2. Troškovnik**

Troškovnik se sastoji od opisa stavke, jedinične cijene, količine i ukupne cijene.

Svi izvedeni radovi obračunati će se na osnovu izmjere stvarno izvedenih količina, te po nadzoru i ovjeri računa s odgovarajućim podacima.

**Ponuditelj je dužan svaku stranicu troškovnika parafirati a posljednje stranice potpisati i ovjeriti pečatom.**

**5.3. Sredstva za plaćanje** predmetnih radova predviđena su u Proračunu Grada Delnica. Izvedene radove Naručitelj će platiti na temelju računa najkasnije u roku od 30 dana od dana ovjere istog.

**5.4. Rok izvršenja radova:** u skladu s rokom dovršetka radova na infrastrukturi za koju je investitor „Komunalac“ d.o.o. Delnice i prema dinamici opisanoj u točki 4.3. ove dokumentacije. Ugovorom će se definirati rokovi izvršenja radova, a u građevinski dnevnik će se upisivati radni i radno mogući dani koje će ovjeriti nadzorni inženjer.

**5.5. Rok valjanosti ponude:** Ponuda mora imati rok valjanosti **najmanje 90 dana računajući od dana koji je određen za dostavu ponuda.**

**5.6. Jezik ponude:** Postupak natječaja i jezik ponude voditi će se na hrvatskom jeziku.

**5.7. Kriterij odabira najpovoljnije ponude:** Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom.

**5.8. Mjesto i vrijeme podizanja dokumentacije za dostavu ponuda:** Dokumentacija biti će dostavljena na 5 adresa potencijalnih ponuditelja te će biti objavljena na web stranici Grada Delnica.

**5.9. Datum, vrijeme i mjesto podnošenja i otvaranja ponuda:** Ponuditelji će ponudu dostavljati osobno ili poštom, i to najkasnije do:

**28. ožujka 2014. god. u 12,00 sati.**

Ponude koje se dostavljaju osobno, predaju se putem urudžbenog zapisnika, a ponude koje se dostavljaju poštom, upućuju se na slijedeću adresu:

**Grad Delnice  
Trg 138. brigade HV 4  
51 300 Delnice**

- s naznakom „natječaj za javnu rasvjetu – Supilova ulica Delnice – ne otvaraj“

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude će otvarati namjane tri ovlaštena predstavnika stručnog povjerenstva naručitelja.

Otvaranje ponuda vršit će se najkasnije dva radna dana nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude koje ne stignu **u pisarnicu Grada** u propisanom roku i u propisano vrijeme neće se otvarati i vraćaju se ponuditeljima.

**5.10. Zabrana inačica:** Nije dozvoljeno nuditi alternativna rješenja niti djelomično izvođenje radova.

**5.11. Isključenje nesposobnih ponuditelja:** Naručitelj će isključiti nesposobnog ponuditelja iz sudjelovanja u postupku natječaja: ako nije dostavio dokaze sposobnosti iz točke 4.1.

#### **5.12. Jamstva**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude** u iznosu od 15.000,00 kn uplaćuje se na žiro račun Grada Delnica i koristi se kao osiguranje u slučaju da:

- ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- dostavi neistinite podatke u smislu točke 4.1.
- odbije potpisati ugovor

- ne dostavi u roku od 8 dana o dana potpisa ugovora Jamstvo za dobro izvršenje obveza iz Ugovora

Nakon sklapanja Ugovora sa odabranim ponuditeljem te dostave bankovne garancije kao jamstva za dobro izvršenje obveza iz Ugovora uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti će se na žiro račun ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj nije uplatio jamstvo i o tome dostavio potvrdu njegova ponuda neće se razmatrati odnosno biti će odmah odbačena.

**Jamstvo za dobro izvršenje obveza iz Ugovora** u obliku garancije banke na iznos 10% ukupne vrijednosti radova iz ponude sa PDV-om, a u svrhu naplate radova koje će Grad Delnice izvesti preko treće osobe zbog neizvršenja ugovornih obveza ponuditelja ili naplate za štete nastale unutar garantnog roka za nakvalitetno izvedene radove. Traženo jamstvo je bezuvjetna, neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija, izdana u korist naručitelja i plativa „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ od banke izdavatelja garancije. Ponuditelj daje dvije garancije i to prva za uredno ispunjenje ugovora do roka dovršetka radova i primopredaje radova najkasnije do 30.10. 2014. god. te druga za garantni rok izvedenih radova i materijala koju je ponuditelj dužan dostaviti prilikom pismene primopredaje radova s rokom valjanosti dvije godine od pismene primopredaje radova. Ukoliko prvu garanciju ponuditelj ne dostavi u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora ugovor će se raskinuti i sklopit će se ugovor sa slijedećim rangiranim ponuditeljem. Ukoliko na dan primopredaje radova ponuditelj ne dostavi garanciju za izvedene radove neće se potpisati primopredajni zapisnik te će garantni rok početi teći od dana dostave garancije.

## **6. P O N U D A – OTVARANJE PONUDA**

### **6.1. Usklađenost ponude s uputama**

Ponuditelj se pri izradi ponude treba pridržavati uvjeta natječaja i uputa a ponuda mora biti sukladna dokumentaciji za izradu ponuda i dostavljena na izvorniku.

Promjene i dopune ponude ili odustajanje od ponude, evidentiraju se i dostavljaju na isti način kao i ponuda.

### **6.2. Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati popunjen originalan obrazac ponude iz dokumentacije za izradu ponuda..

Prilog ponudi su svi dokazi o sposobnosti ponuditelja za izvršenje ugovora prema uvjetima kako je to navedeno u točki 4.1., te potvrda da je plaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude.

### **6.3. Oblik ponude**

Ponuda treba biti u papirnatom obliku, uvezana u cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuditelj je obavezan popuniti izvorni obrazac Ponude i dostaviti je zajedno sa dokazima i drugim sadržajem. Sve stranice ponude i u nastavku zahtijevanih dokaza i sadržaja moraju biti označene rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica.

Dijelove ponude koje zbog opravdanih razloga nije moguće uvezati, potrebno je obilježiti nazivom i označiti da su dio koji se dostavlja zajedno s ponudom.

Ako je tražena i korištena kopija obrasca ponude, troškovnika, tablica, ponuditelj je obavezan označiti presliku, a naručitelj to mora ovjeriti.

Ispravci u ponudi mogu biti obavljeni na način da su vidljivi i dokazivi. Ispravak mora biti potvrđen potpisom i pečatom odgovorne osobe ponuditelja uz naznaku datuma ispravka.

### **6.4. Dostavljanje ponude**

Ponuda, dopuna, izmjena ili povlačenje mora biti dostavljena u pisanom obliku, sukladno uputama o sadržaju i dokazima o sposobnosti, najkasnije do datuma i vremena naznačenog u pozivu za dostavu ponuda i ovim uputama.

Ponuda, kao i izmjena ili dopuna ponude mora biti u zatvorenoj oмотnici s adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, oznakom: natječaj, izmjena ili dopuna i napomenom «ne otvaraj».

Ponude se upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redoslјedu primitka, a što će biti sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Naručitelj pohranjuje ponude i ne smije davati podatke o zaprimljenim ponudama, a o njihovom sadržaju može saznati tek nakon isteka roka za dostavu i otvaranje.

### **6.5. Objašnjenje, ispravak i izmjena dokumentacije**

Ukoliko su se stekle opravdane okolnosti za izmjenu zahtjeva za dostavu ponuda i natječajne dokumentacije, Naručitelj će na vrijeme obavijestiti sve ponuditelje i po potrebi produžiti rok za dostavu ponude ili poništiti natječaj.

### **6.6. Otvaranje ponuda:**

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude će otvarati ovlaštene osobe za provedbu postupka natječaja, prema redoslјedu zaprimanja u Upisnik.

O postupku otvaranja ponuda vodit će se zapisnik.

Najprije će se otvarati omoti koji su označeni kao: «povlačenje», «izmjena» i sl. Takova dopuna ili izmjena ponude stupa na snagu ako ju je naručitelj primio prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda biti će u zapisnik unešeni podaci o predmetu natječaja, postupku, vremenu početka i završetka otvaranja, podaci o ovlaštenim predstavnicima i ponuditelju, ukupna cijena ponude, pravodobne promjene cijene i svi drugi podaci za koje povjerenstvo smatra da su važni u postupku otvaranja ponuda.

## **7. PREGLED, OCJENA I USPOREDBA PONUDA**

**7.1.** Pregled, ocjenu i usporedbu ponuda od sposobnih ponuditelja obaviti će ovlaštene osobe naručitelja, o čemu su obvezni sastaviti zapisnik.

Postupak pregleda, ocjene i usporedbe ponuda je povjerljiv do donošenja odluke o odabiru ili poništenju postupka natječaja.

**7.2.** Tijekom toga postupka naručitelj može tražiti, a ponuditelji su dužni dati potrebna tumačenja vezana za ponudu.

**7.3.** Nije dopušteno pregovarati u vezi jediničnih cijena ponude.

U slučaju neuobičajeno niske cijene, naručitelj može tražiti od ponuditelja pisano objašnjenje i obrazloženje kako bi otklonio sumnju u mogućnost kvalitetnog izvršenja ugovora. Također može tražiti da se prije sklapanja ugovora dostavi izjava da će radove za koje naručitelj smatra da je ponuđena neuobičajeno niska cijena izvršavati u obimu koji naručitelj zahtjeva i bez prigovora na cijenu rada i materijala koju je nudio.

**7.4.** Prihvatljiva ponuda jest ponuda sposobnog ponuditelja, koja je sukladna dokumentaciji za nadmetanje, a može sadržavati nebitne otklone ili pogreške.

**7.5.** Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda koja nije zaprimljena u roku, nije sukladna dokumentaciji za dostavu ponuda, nije potpuna, jedan ponuditelj je ponudio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj ili zajednički sudionik.

## **8. ODABIR**

**8.1.** Naručitelj će odabrati samo jednu najpovoljniju ponudu između prihvatljivih ponuda, prema jedinom kriteriju a to je najniža cijena ponuda od sposobnog ponuditelja.

**8.2.** Naručitelj može od najpovoljnije ocijenjenog ponuditelja zatražiti provjeru svih dokaza o sposobnosti.

**8.3.** Naručitelj na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koju proslјeđuje svim ponuditeljima na dokaziv način ( dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e mailom, objava na internetskim stranicama). Na obavijest kojom se odabire najpovoljniji ponuditelj nije dopuštena žalba.



## SKLAPANJE UGOVORA

**9.1. Sklapanje ugovora:** Naručitelj će sklopiti ugovor s jednim sposobnim i najpovoljnijim ponuditeljem nakon dostave Obavijesti svim ponuditeljima.

**9.2.** Ugovor mora biti u skladu s ponudom. Ponuditelj je dužan potpisati ugovor i u roku od 8 dana od dana potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za dobro izvršenje preuzetih obveza. Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za dobro izvršenje obveza iz ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor, te pozvati slijedećeg rangiranog sposobnog ponuditelja na potpis Ugovora. U tom slučaju ne vraćaju se sredstva koja su uplaćena kao garancija za ozbiljnost ponude. Ugovorom će se definirati i druga prava i obveze koja se odnose na kvalitetu radova, način kontrole i obračuna radova, garantne rokove, postupak reklamacije, način vođenja dokumentacije, uvjete i način raskida ugovora, način rješavanja sporova i sl.

Ugovorene jedinične cijene **nepromjenjive su** bez obzira na promjenjene okolnosti na tržištu što se tiče rada i materijala.

Ugovor se može raskinuti sporazumno uz pristanak objiju strana ili jednostranim otkazom Ugovora bilo koje strane ukoliko se ne mogu ispunjavati ugovorne obveze. Naručitelj može raskinuti ugovor ukoliko je došlo do nekih okolnosti koje to uzrokuju (npr. ako ponuditelj uredno ne ispunjava ugovorne obveze, ne ispunjava uvjete koje je bio dužan ispunjavati u trenutku prijave na natječaj – registracija, nekažnjavanje, suglasnost za obavljanje djelatnosti, pokrenut stečajni postupak protiv ponuditelja, nije uredno ispunio obveze prema Gradu ili porezne obveze, nije više kadrovski i opremom dobro opremljen da može obavljati tu djelatnost i sl.)

## II. DOKUMENTACIJA

- koja se dostavlja Naručitelju – uvezati u cjelinu i označiti redni broj / ukupan broj stranica

1. Podaci o ponuditelju – originalni obrazac koji je sastavni dio ove dokumentacije – obrazac br. 1.
2. Ponuda – originalni obrazac koji je sastavni dio ove dokumentacije – obrazac br. 2
3. Troškovnik – originalni obrazac koji je sastavni dio ove dokumentacije – obrazac br. 3
4. Dokazi sposobnosti sastoje se od:
  - izvod iz sudskog registra,
  - suglasnost-ovlaštenje ministarstva koja je potrebna za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave (NN 89/06)ZOPUG
  - izjava o nekažnjavanosti,- originalna izjava koja je sastavni dio ove dokumentacije
  - potvrda porezne uprave, obrazac br. 4.
  - izjava da nije pokrenut stečajni postupak, postupak likvidacije, te da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti – obrazac br. 5
  - dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude u iznosu od 15.000,00 kn
5. Dokazi o tehničkoj i stručnoj sposobnosti
  - popis radova iste ili slične vrste i obima unutar posljednje dvije godine – obrazac br. 6
  - potvrde o uredno ispunjenim ugovorima – obrazac br. 7
  - izjava ponuditelja o tehničkoj i kadrovskoj sposobnosti za ostvarenje predmetnih poslova ( dokaz: popis zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom, te popis mehanizacije, alata i ostale opreme – obrazac br. 8

Obrazac broj 1.

**Podaci o ponuditelju:**

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Mjesto i pošt. broj: \_\_\_\_\_

Telefon i telefax: \_\_\_\_\_

E-mail adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj/OIB: \_\_\_\_\_

Poslovni račun broj: \_\_\_\_\_

Naziv banke \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlašt.osobe, (titula) \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_

( m . p . )

Obrazac broj 2.

**P O N U D I T E L J :** \_\_\_\_\_

**Adresa:** \_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_

**Odgovorna osoba:** \_\_\_\_\_

**Osoba za kontakt:** \_\_\_\_\_

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_

**P O N U D A**  
**za izvođenje radova na rekonstrukciji Javne rasvjete**  
**u Supilovoj ulici u delnicama I faza**

1. Proučili smo svu ponudbenu dokumentaciju, upute i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje. Detaljno smo upoznati s prilikama na mjestu i objektu izvođenja radova, te smo spremni u tim uvjetima izvesti radove za ukupnu :

**- vrijednost radova: \_\_\_\_\_ , kn.**

(slovima: \_\_\_\_\_ ) bez PDV-a

odnosno: \_\_\_\_\_ kn

(slovima: \_\_\_\_\_ ) sa PDV-om

1. Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, spremni smo s radovima započeti odmah po zaključenju ugovora.
2. Za izvedene radove jamstveni rok iznosi dvije godine, a za ugrađeni materijal u skladu s jamstvom proizvođača i počinje teći od dana ovjere računa za izvedene radove.
3. Naša ponuda ostaje pravovaljana 90 dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka toga roka.
4. Izričito izjavljujemo da smo upoznati i prihvaćamo sve uvjete navedene u ponudbenoj dokumentaciji, pravilnike, tehničke standarde i uvjete koji se odnose na predmetne radove.
5. Ova ponuda je sastavljena temeljem troškovnika iz natječajne dokumentacije, stoga ju ovjeravamo i potpisujemo.

P o n u d i t e l j :

M. P.

\_\_\_\_\_  
/ potpis ovlaštene osobe/

Obrazac broj 3.

### **3. Troškovnik**

Troškovnik se sastoji od opisa stavke i jedinične cijene količine i ukupne cijene.

Svi izvedeni radovi obračunati će se na osnovu izmjere stvarno izvedenih količina, te po građevinskoj knjizi koju ovjerava nadzorni inženjer s odgovarajućim obračunskim podacima.

U nastavku prilažemo popunjene, ovjerene i potpisane obrasce Troškownika.

**Napomena:**

**Ponuditelj je dužan svaku stranicu troškownika parafirati a posljednje stranice potpisati i ovjeriti pečatom.**

		JED. MJERA	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (kn)	UKUPNA CIJENA (kn)
<b>I. JAVNA RASVJETA</b>					
<b>A) PRIPREMA TRASE</b>					
1.	Iskolčenje osi iskopa kanala s obilježenim visinama.	m	800		
2.	Pažljiva demontaža postojećih lampi sa stupova javne rasvjete visine > 10 m i deponiranje na sigurno mjesto zbog ponovne ugradnje. Lampe se ne smiju oštetiti.	kom	20		
3.	Ponovna ugradnja istih lampi na nove stupove visine 8 m sa svim radom i materijalom i dopremom na gradilište iz skladišta				
4.	Demontaža postojećih stupova javne rasvjete > 10 m sa svim radnjama koje je potrebno izvesti na odspajanju kablova i dr. U cijenu uračunati i utovar i prijevoz stupova na deponiju koju odredi investitor, te sav rad i materijal, te upotrebu vozila i strojeva	kom	20		
5.	Razbijanje postojećih betonskih temelja javne rasvjete. U cijenu uračunati i utovar i odvoz materijala na deponiju koju odredi Grad Delnice	kom	20		
6.	Iskop i demontaža te odvoz na deponiju starog kabela JR koji je ukopan između stupova. U cijenu uračunati i utovar i odvoz kabela te utovar i odvoza materijala iz iskopa na deponiju koju odredi Grad.	m	800		
<b>A) UKUPNO</b>					
<b>B) ISKOP KABELSKOG KANALA</b>					
1.	Kabelski kanal poklapa se sa postojećim kabelskim kanalom te će se radovi izvoditi na način da se iskopa postojeći kabel prema stavci A.5 i u isti rov postavi novi kabel. Predviđa se zbog korigiranja trase i usklađenja manja količina iskopa. (0,40 x 0,80) – (0,40 x 0,40) ( široki iskop za trotoare i tlakovce) x 0,10 (deset % usklađenja) x 800	m <sup>3</sup>	12,8		

- |    |   |                |      |
|----|---|----------------|------|
| 2. | Dodatni iskop materijala za temelje stupova JR visine 8 m. Po temelju dodatni iskop iznosi 0,30 m <sup>3</sup> . U cijenu uračunati i utovar i odvoz materijala na deponiju koju odredi Grad Delnice.   | m <sup>3</sup> | 6    |
| 3. | Dodatni iskop materijala za temelje JR visine 3,50 m. Temelj je dimenzija 0,60 x 0,60 x 0,80. Dodatni isko odnosi se na tlo ispod razne platoa ceste 0,60 x 0,60 x 0,40. U cijenu uračunati i utovar i odvoz materijala na deponiju koju odredi Grad. | m <sup>3</sup> | 0,86 |

#### **B) UKUPNO**

#### **C) UREĐENJE KABELSKOG KANALA ZA POLAGANJE KABELA**

- |    |   |                |                   |
|----|---|----------------|-------------------|
| 1. | Dobava i polaganje pijeska 0-4 mm u kabelski rov. U cijenu uračunati i pripremu i planiranje dna rova. pjesak se polaže u slojevima 10 + 10 cm, kanal širine 40 cm. | m <sup>3</sup> | 64 m <sup>3</sup> |
| 2. | Dobava i polaganje PVC cijevi Ø 160 mm  | m              | 30                |
| 3. | Dobava i polaganje PVC cijevi Ø 50  | m              | 20                |

#### **C) UKUPNO**

#### **D) ZATRPAVANJE KABELSKOG KANALA**

- |    |  |                |    |
|----|--|----------------|----|
| 1. | Zatrpavanje kabelskog kanala dimenzije 0,4x0,8 m sa strojnim nabijanjem u slojevima, a prije izvedbe završnog sloja betonske ili asfaltne površine. zatrpavanje se vrši do 40 cm ispod razine završnog sloja nogostupa. 20 cm dna kanala je zatrpano s pijeskom Gornji dio obračunat je u cesti. 0,40 x 0,20 x 800 | m <sup>3</sup> | 64 |
|----|--|----------------|----|

#### **D) UKUPNO**

### E) TEMELJI ELEMENATA

- |    |   |     |    |
|----|---|-----|----|
| 1. | Izrada betonskog temelja dimenzija 80x80x85cm za stup javne rasvjete H=8m, betoniranje betonom C16/20; XC4; XS1 (MB-20), ugradnja PVC cijevi fi50 mm i koljena te ugradnja armature od betonskog željeza, sve prema tipizaciji DALEKOVOD-a. Sidreni vijci i šablona isporučuju se uz stupove.   | kom | 20 |
| 2. | Izrada betonskog temelja dimenzija 60x60x80cm za stup javne rasvjete H=3,5m, betoniranje betonom C16/20; XC4; XS1 (MB-20), ugradnja PVC cijevi fi50 mm i koljena te ugradnja armature od betonskog željeza, sve prema tipizaciji DALEKOVOD-a. Sidreni vijci i šablona isporučuju se uz stupove. | kom | 6  |

### E) UKUPNO

### F) ELEKTROMATERIJAL I OPREMA

- |    |  |     |     |
|----|--|-----|-----|
| 1. | Podzemni kabel NAYY-J 4x25 + 2,5 mm <sup>2</sup> - 1kV, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom  | m   | 800 |
| 2. | Podzemni kabel NYY 4x16 mm <sup>2</sup> , dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom  | m   | 95  |
| 3. | Instalacijski kabel NYY 3x2,5 mm <sup>2</sup> , dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom  | m   | 10  |
| 4. | Instalacijski kabel H0 5VV-V 3G2,5 mm <sup>2</sup> , dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom   | m   | 72  |
| 5. | Instalacijska cijev Ø 32mm, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom  | m   | 100 |
| 6. | Stup javne rasvjete prometnice visine 8 m (Visina od vrha temelja do vrha stupa), stožasti za ugradnju na betonske temelje pomoću odgovarajućih sidrenih vijaka, vruće cinčani, tip: SRS B 846072 "DALEKOVOD". U cijenu uračunati dobavu, dopremu na gradilište, | kom | 20  |

	ožičenje i spajanje kabela iz temelja odnosno svjetiljke, ugradnju i centriranje stupa sa svim potrebnim radom i materijalom.		
7.	Stup javne rasvjete trga u RAL boji svjetiljke visine 3,5 m,( visina od vrha temelja do vrha stupa) stožasti za ugradnju na betonske temelje pomoću odgovarajućih sidrenih vijaka , vruće cinčani, tip: SRS B "DALEKOVOD" U cijenu uračunati dobavu, dopremu na gradilište, ugradnju i centriranje stupa, ožičenje i spajanje kabela iz temelja odnosno svjetiljke sa svim potrebnim radom i materijalom.	kom	6
8.	Svjetiljka kao CITY SPIRIT STREET CDS480 EB CR 60/76 – dobava i ugradnja sa svim radom i materijalom	kom	6
9.	Svjetiljka kao KLOUK-IK 180 S7116-16 CEI, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom	kom	5
10.	Svjetiljka kao KLOUK-IK 180 S7117-16 CEI, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom	kom	4
11.	Svjetiljka kao DecoSCENE DBP521, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom	kom	3
12.	Rasvjetno tijelo Master Colour CDM-T 35/830,G12,3300lm, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom	kom	15
13.	Završeci za kabel NAYY 4x25 mm <sup>2</sup> , dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom	kom	72
14.	Željezna pocinčana traka Fe/Zn 25x4 mm, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom	m	900
15.	Željezna pocinčana spojnica, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom	kom	38

## F) UKUPNO

## G) ELEKTROMONTAŽNI RADOVI

### Samostojeći poliesterski ormar javne rasvjete

- 32 Ormar je okvirnih dim. 800x1100x320 u dva dijela . Razvodni ormar opremiti sa:



	Četveropolna grebenasta preklopka 660V, 63A, kao tip:GN63-92-OU-R133	kom	1
a	3p isklonik, 63A	kom	1
b	jednopolni zaštitni prekidač tip kao C60N 1P C10A	kom	6
c	Rastalni uložak osigurača velike prekidne moći, 500 V, kategorija upotrebe gL, nazivne struje 50A, tip: 2NVO 00	kom	1
d	Jednopolna grebenasta stepenasta preklopka s nul-položajem i tri stupnja, kao tip:GN20-108-U	kom	1
e	Osigurač UZ 25/2A, komplet	kpl	1
f	Potporni izolator, tip: 3SAeb1 "Končar"	kom	2
g	Ožičavanje sa svim potrebnim radom i materijalom uključujući sabirnice, stezaljke, spojne kabele, spojni pribor (vijci), kabelaške stopice, zaštitne izolacione pregrade, bravice i natpisne pločice te shemu izvedenog stanja.	kpl	1
h	<b>Samostojeći poliesterski ormar javne rasvjete</b>	<b>kpl</b>	<b>1</b>

## G) UKUPNO

### Rekapitulacija I: Javna rasvjeta

A:  
B:  
C:  
D:  
E:  
F:  
G:

**Ukupno I: Javna rasvjeta**

## II. SEMAFORIZACIJA

### A) PRIPREMA TRASE

1. Iskolčenje osi iskopa kanala s m 100,00  
obilježenim visinama.

### A) Ukupno

### B) ISKOP KABELSKOG KANALA

- |    |   |                |       |
|----|---|----------------|-------|
| 1. | Iskop kanala bez obzira na kategoriju terena. Kanal je dimenzija 0,40 x 0,80 dužine. U cijenu uračunati i utovar i odvoz materijala na deponiju koju odredi Grad. | m <sup>3</sup> | 32,00 |
|----|---|----------------|-------|

### B) Ukupno

### C) UREĐENJE KABELSKOG KANALA

- |    |   |                |     |
|----|---|----------------|-----|
| 1. | Dobava i ugradnja pijeska 0-4 mm u kabelski rov širine 0,4 m u slojevima 10,00 + 10,00 cm. U cijenu uračunati i planiranje dna kanala kao pripremu za polaganje posteljice.                       | m <sup>3</sup> | 12  |
| 2. | Dobava i ugradnja dvoslojne korugirane cijevi iz PEHD-a Ø 75 mm   | m              | 250 |
| 3. | Zatrpavanje kabelskog kanala nakon polaganja kabela. Kanal je dimenzija 0,40 x 0,80 a zatrpava se na visinu 0,40 ( ostalo će biti zatrpano u sklopu uređenja nogostupa i ceste) 0,40 x 0,40 x 150 | m <sup>3</sup> | 24  |

### C) Ukupno

### D) TEMELJI ELEMENATA

- |    |  |     |   |
|----|--|-----|---|
| 1. | Izrada betonskog temelja za stup semafora zajedno s iskopom temeljne jame, odvozom iskopanog materijala, betoniranje betonom tlačne čvrstoće C16/20 s ugradnjom PVC cijevi Ø 75 mm i koljena te ugradnja armature. U cijenu uračunati sav rad i materijal za ugradnju i spajanje semafora. | kom | 4 |
|----|--|-----|---|

### D) Ukupno

### E) ELEKTROMATERIJAL I OPREMA

- |    |   |     |     |
|----|---|-----|-----|
| 1. | Željezna pocinčana traka Fe/Zn 25x4 mm, dobava i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom | m   | 100 |
| 2. | Željezna pocinčana spojnica, dobava   | kom | 5   |

i ugradnja sa svim potrebnim radom i materijalom

**E) Ukupno**

**Rekapitulacija II: Semaforizacija**

**A:**  
**B:**  
**C:**  
**D:**  
**E:**

**Ukupno II Semaforizacija:**

**Ukupno I + II:**

**I.**  
**II.**

**Sveukupno**

Mjesti i datum  
naručitelja

M.P.

Potpis odgovorne osobe

---

---

Obrazac broj 4.

**Ponuditelj:** \_\_\_\_\_

**Adresa:** \_\_\_\_\_

**Telefon/Fax:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_

**Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja:** \_\_\_\_\_

### I Z J A V A

kojom ja \_\_\_\_\_ (*ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe*) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti pravna osoba \_\_\_\_\_ (*naziv pravne osobe*) nismo pravomoćno osuđeni za:

a) prijevare (članak 236.), prijevare u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporabu u postupku javne nabave (članak 254.), utaju poreza ili carine (članak 256.), subvencijsku prijevare (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporabu položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevare (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevare u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporabu položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporabu obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2014. god.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_  
(*potpis ovlaštene osobe i pečat*)

Obrazac broj 5.

**Ponuditelj:** \_\_\_\_\_

**Adresa:** \_\_\_\_\_

**Telefon/Fax:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_

**Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja:** \_\_\_\_\_

### **I Z J A V A**

kojom izjavljujem da protiv \_\_\_\_\_ (*naziv pravne osobe*) nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2014. god.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_  
(*potpis ovlaštene osobe i pečat*)

Obrazac broj 6.

**Popis značajnih ugovora izvršenih u posljednje dvije (2) godine u vezi s predmetom natječaja**

<b>Ponuditelj:</b>	
Adresa sjedišta:	
Telefon/fax:	
E-mail:	
Matični broj/OIB	
Žiro račun/Banka:	
Odgovorna osoba:	

**Popis uredno ispunjenih ugovora u posljednje 2 godine, koje je izvršio ponuditelj, a koje se odnose na predmet natječaja**

R.broj	Broj ugovora	Naziv naručitelja	Točan naziv predmeta ugovora	Vrijednost	Datum izvršenja ugovora	Mjesto izvršenja ugovora
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Napomena : potrebno je ispuniti s podacima o najmanje dva ugovora koja su sklopljena ili u tijeku za protekle dvije godine

Prilog: Popisu se kao dokaz prilažu Potvrde o ispunjenim ugovorima

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

Obrazac broj 7.

**Potvrda o uredno ispunjenom ugovoru**

<b>Ponuditelj</b>	
Adresa sjedišta	
Matični broj/OIB	
Odgovorna osoba	

<b>Druga ugovorna strana (naručitelj)</b>	
Adresa sjedišta	
Matično broj/OIB	
Odgovorna osoba:	
Kontakt osoba za provjeru podataka:	

Predmet ugovora:	
Vrijednost ugovora:	
Datum izvršenja	
Mjesto izvršenja	

Ovom potvrdom gore navedeni Nručitelj

---

(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta – naručitelja)

potvrđuje da je gospodarski subjekt

---

(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta – ponuditelja)

uspješno realizirao gore navedeni ugovor te da Naručitelj stoji na raspolaganju za provjeru navedenih podataka.

---

(Mjesto i datum)

M.P.

---

(Valstoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta koji izdaje  
potvrdu)

***Napomena: Potvrdu o uredno ispunjenom ugovoru izdaje, potpisuje i ovjerava druga ugovorna strana (naručitelj). Za svaki pojedinačni realizirani ugovor prilaže se jedna potvrda***

Obrazac broj 8.

**Ponuditelj:** \_\_\_\_\_

**Adresa:** \_\_\_\_\_

**Telefon/Fax:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_

**Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja:** \_\_\_\_\_

### **I Z J A V A**

kojom izjavljujem da \_\_\_\_\_ (*naziv pravne osobe*)  
raspolaže svom potrebnom mehanizacijom, strojevima i vozilima potrebnim za obavljanje  
svih poslova koji su predmet natječaja i iskazani u troškovniku radova bez obzira na obim.

**Kao dokaz dostavljam**

- **popis strojeva, alata i mehanizacije**
- **popis zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom**

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2014. god.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_  
(*potpis ovlaštene osobe i pečat*)